



ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ –
ГЛАВА КРАСНОСУЛИНСКОГО РАЙОНА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.05.2016

№ 21

г. Красный Сулин

Об утверждении нормативных
затрат на обеспечение функций
Собрания депутатов Красносулин-
ского района Ростовской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов»:

1. Утвердить прилагаемые нормативные затраты на обеспечение функций Собрания депутатов Красносулинского района Ростовской области, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Разместить настоящее распоряжение, в установленном порядке, в единой информационной системе в сфере закупок в течение 10 рабочих дней со дня его принятия.
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Собрания депутатов
глава Красносулинского района



Г.И. Тоткалова

Лист согласования

| Должность | Ф.И.О. | Дата предоставления | Дата приема | Подпись |
|---|----------------|---------------------|-------------------|-----------------------|
| Исполнитель | Крутова Н.А. | | | <i>ЗМС</i> |
| Руководитель аппарата | Кравченко Л.Г. | | | <i>Л.Г. Кравченко</i> |
| Зам. начальника Финансово-экономического управления | Ким В.П. | <i>17.08.2016</i> | <i>17.08.2016</i> | <i>В.П. Ким</i> |



Нормативные затраты на обеспечение функций
Собрания депутатов Красносулинского района Ростовской области

1. Настоящий документ устанавливает порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций Собрания депутатов Красносулинского района в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки Собрания депутатов Красносулинского района.

3. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных в установленном порядке Собранию депутатов Красносулинского района лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета района.

4. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у Собрания депутатов Красносулинского района.

5. Цена единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг в формулах расчета определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ).

6. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» или исходя из предполагаемого срока фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

7. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников.

Показатель расчетной численности основных работников для Собрания депутатов Красносулинского района Ростовской области определяется по формуле:

$$Ч_{оп} = (Ч_с + Ч_р) \times 1,1,$$

где $Ч_с$ - фактическая численность служащих лиц, замещающих должности муниципальной службы;

$Ч_р$ - фактическая численность работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение основной деятельности;

1,1 - коэффициент, используемый на случай замещения вакантных должностей.

Порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций Собрания депутатов Красносулинского района Ростовской области

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии.

1.1 Затраты на услуги связи

1.1.1. Нормативные затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб},$$

где $Q_{i аб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой (не более фактически сложившегося количества абонентских номеров за отчетный финансовый год);

$H_{i аб}$ - ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

Нормативы по затратам на абонентскую плату для обеспечения функций Собрания депутатов Красносулинского района:

$$Q_{i аб} = 2 \text{ (5-27-62; 5-22-82)}$$

$H_{i аб} = \text{не более } 427,16 \text{ руб. (абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер в месяц)}$

$$N_{i аб} = 12 \text{ месяцев}$$

1.1.2. Нормативные затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{пов}$) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{gm} \times S_{gm} \times P_{gm} \times N_{gm} + \sum_{i=1}^n Q_{имг} \times S_{имг} \times P_{имг} \times N_{имг}$$

где $Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{gm} \times S_{gm} \times P_{gm} \times N_{gm} + \sum_{i=1}^n Q_{имг} \times S_{имг} \times P_{имг} \times$

$N_{iMG} + \sum_{j=1}^m Q_{jMH} \times S_{jMH} \times P_{jMG} \times N_{jMH}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом (не более фактически сложившегося количества абонентских номеров за отчетный финансовый год);

S_{gm} - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

P_{gm} - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

N_{gm} - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Q_{iMG} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом (не более фактически сложившегося количества абонентских номеров за отчетный финансовый год);

S_{iMG} - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

P_{iMG} - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

N_{iMG} - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу.

Нормативы по затратам на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений для обеспечения функций Собрания депутатов Красносулинского района:

$$Z_{нов} = \sum_{g=1}^k Q_{gm} \times S_{gm} \times P_{gm} \times N_{gm} + \sum_{i=1}^n Q_{iMG} \times S_{iMG} \times P_{iMG} \times N_{iMG} + \sum_{j=1}^m Q_{jMH} \times S_{jMH} \times P_{jMG} \times N_{jMH} = 2$$

S_{gm} = не более 28,3 мин. (продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер)

P_{gm} = не более 2,40 руб. за 1 мин.

N_{gm} = 12 месяцев

Q_{iMG} = 2 номера

S_{iMG} = не более 3 мин. (продолжительность междугородних телефонных

соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер)

$P_{i\text{мг}}$ = не более 4,40 руб. за 1 мин.

$N_{i\text{мг}}$ = 12 месяцев

1.1.3. Нормативные затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ($Z_{и}$) определяются по формуле:

$$Z_{и} = \sum_{i=1}^n Q_{и} \times P_{и} \times N_{и},$$

где $Q_{и}$ - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

$P_{и}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

$N_{и}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью.

Нормативы по затратам на сеть «Интернет» для обеспечения функций Собрания депутатов Красносулинского района:

$Q_{и} = 1$ канал

$P_{и} = 847,00$ (месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью в месяц)

$N_{и} = 12$ месяцев

2. Затраты на содержание имущества

При определении нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в подпунктах 2.1 – 2.2 настоящего пункта, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

2.1. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{сбп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сбп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ сбп} \times P_{i\ сбп},$$

где $Q_{i\ сбп}$ – количество модулей бесперебойного питания i -го вида;

$P_{i\ сбп}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания i -го вида в год.

| Наименование источника бесперебойного питания | $Q_{i\ сбп}$ | $P_{i\ сбп}$ в год (не более) руб. |
|---|--------------|------------------------------------|
| Back-UPS 500 | 4 | 1000 |

2.2 Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{рпм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рпм} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ рпм} \times P_{i\ рпм}$$

где $Q_{i\ рпм}$ - количество i -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{i\ рпм}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

| Наименование оргтехники | $Q_{i\ рпм}$ | $P_{i\ рпм}$ в год (не более) руб.* |
|-------------------------|--------------|-------------------------------------|
| HP LaserJet 1200 series | 1 | 700 |
| Kyocera KM-2035 | 1 | 3000 |
| Xerox Phaser 3100 MPF | 1 | 11000 |

* Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта определяется в соответствии с коммерческими предложениями,

прейскурантами (прайс-листами) на текущий финансовый год, государственными контрактами за отчетный финансовый год, мониторингом цен, приводимом на сайтах в сети «Интернет».

3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.

3.1. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{\text{спо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сип}},$$

где $Z_{\text{сип}}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{\text{сип}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пнл}},$$

где $P_{g \text{ ипо}}$ - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пнл}}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

$P_{g \text{ ипо}}$ = не более 6400,00 руб (право использование программы для ЭВМ «Контур-Экстерн» по тарифному плану «Бюджетник Плюс» на 1 год),

$P_{j \text{ пнл}}$ = не более 12600,00 руб (программный продукт «Парус-Бюджет 7» на 1 год)

4. Прочие затраты

4. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи, в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

4.1. Нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (Z_T), определяются по формуле:

$$Z_T = Z_{иу}$$

$Z_{иу}$ – затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{иу}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

4.2. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

4.2.1. Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{канц}$) определяются по формуле:

$$Z_{канц} = \sum_{i=1}^n N_{i канц} \times Ч_{оп} \times P_{i канц},$$

где $N_{i канц}$ – количество i -го предмета канцелярских принадлежностей в расчете на основного работника;

$Ч_{оп}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 7 Приложения к настоящему приказу;

$P_{i канц}$ – цена i -го предмета канцелярских принадлежностей

| № п/п | Наименование | Единица измерения | $N_{i канц}$ | Норма получения | $P_{i канц}^*$ |
|-------|---------------------------------------|-------------------|--------------|-----------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Карандаш чернографитовый (с ластиком) | штука | 1 | 1 раз в год | 25,00 |
| 2. | Клей-карандаш (21 г) | штука | 1 | 1 раз в квартал | 49,00 |

| | | | | | |
|----|--|-------|---|-----------------|--------|
| 3. | Папка-скоросшиватель "Дело" (картон, 440 гр) | штука | 5 | 1 раз в квартал | 12,00 |
| 4. | Ручка шариковая | штука | 2 | 1 раз в год | 12,00 |
| 5. | Стержни для шариковых ручек | штука | 1 | 1 в квартал | 5,00 |
| 6. | Бумага А4 | пачка | 1 | 1 раз в месяц | 215,00 |

*Цена за единицу канцелярского товара определяется в соответствии с коммерческими предложениями, прейскурантами (прайс-листами) на текущий финансовый год, государственными контрактами за отчетный финансовый год, мониторингом цен, приводимом на сайтах в сети «Интернет».

Количество канцелярских товаров может отличаться от приведенного перечня в зависимости от необходимости решения задач сотрудниками Собрании депутатов. Закупка приведенных в перечне, а также не указанных канцелярских товаров, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Собрании депутатов Красносулинского района.